



Lokal arbejdstidsaftale for skoleområdet

Lokalaftale om

- Samarbejde på kommuneniveau
- Samarbejde på tværs af kommune- og skoleniveau
- Arbejdstid
- Arbejdstidens tilrettelæggelse
- Opgaveoversigten
- Individuel forberedelse
- Fælles forberedelse/professionelt samarbejde
- Prøveafvikling
- Nyuddannede lærere
- Opgørelse af arbejdstiden
- Placering af sommerferie og vinterferie
- Fortolkningsudvalg

Indgået mellem

- Gribskov-Halsnæs Lærerkreds og
- Halsnæs Kommune

Hjemmelsgrundlag

- Overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen og ved specialundervisning for voksne af 24. april 2019
- Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne af 11. august 2020
- Rammeaftale om decentrale arbejdstidsaftaler af 24. juni 1999

Område/omfang

Aftalen omfatter lærere og børnehaveklasseledere ansat ved Halsnæs Kommune med tjeneste ved Magleblæk Skole, Ølsted Skole, Lillebjerg Skole, Frederiksværk Skole, Melby Skole, Hundested

Skole og 10. klasse ved UKC i henhold til overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen og ved specialundervisning for voksne.

Emne

Lokalaftalens emner nedenfor supplerer bestemmelserne i aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne.

Samarbejde på kommuneniveau:

Redegørelsen præsenteres for Gribskov-Halsnæs Lærerkreds senest 1. februar.

Samarbejde på tværs af kommune- og skoleniveau:

Halsnæs Kommune og Gribskov-Halsnæs Lærerkreds indhenter fælles viden i ulige år ved at mødes med samtlige skoler enkeltvis. Dagsorden til møderne aftales mellem Halsnæs Kommune og Gribskov-Halsnæs Lærerkreds.

Hvert år indhentes viden ved et fælles møde på tværs af alle skoler. Dagsorden til mødet aftales mellem Halsnæs Kommune og Gribskov-Halsnæs Lærerkreds.

Opsamlingen af viden finder sted i efteråret med efterfølgende drøftelse jf. § 3 i aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne på den årlige leder/TR dag.

Arbejdstid:

Den årlige arbejdstid udgør for fuldtidsbeskæftigede en fast bruttoarbejdstid på 1.924 timer inkl. ferie- og søgnehellidage, svarende til en nettoarbejdstid på 1686 timer. Den årlige arbejdstid reduceres forholdsmæssigt for deltidsbeskæftigede.

Arbejdstidens tilrettelæggelse:

Ledelsen kan placere arbejdstiden på 210 dage for alle lærere uanset beskæftigelsesgrad.

Timerne placeres som udgangspunkt fra kl. 7.30-15.30 – med mindre placeringen allerede fremgår af skolens mødekalender, eller der opstår akutte behov.

Det aftales derudover, at læreren har tilsyn med eleverne i undervisningslokalet/ undervisningsstedet minimum 5 min. før 1. lektion og 5 min. efter sidste lektion. Den konkrete tilsynsforpligtelse på skolen drøftes mellem leder og TR i forbindelse med drøftelsen af skolens målsætninger og ledelsens prioriteringer af lærernes arbejdstid. Den tid, der medgår til denne tilsynsforpligtelse, fremgår særskilt af skoleplanen samt af opgaveoversigterne.

Opgaveoversigten:

Hvis læreren ønsker det, så skal ledelsen anvise arbejdets tidsmæssige placering – dette ved fuld tilstedeværelse på skolen.

I opgaveoversigterne i Halsnæs Kommune indgår følgende tidsfastsatte kategorier:

- Undervisning (specificeret på fag, klasser og hold)
- Undervisning, praksisudvikling
- Estimeret individuel forberedelse
- Mødevirksomhed (personalemøder, fælles uddannelsesaktiviteter, afdelingsmøder etc.),
- Kollegialt samarbejde (teammøder, fagteams, fælles forberedelse o.lign.)
- Forældresamarbejde, S/H samarbejde – såfremt det udgør mere end 40 timer
- Spisepauser
- Andre opgaver herunder
 - o Pausetilsyn
 - o Anden tid (jævnfør § 8)
- Opgaver senere på året

Såfremt der er opgaver, som af ledelsen skønnes til mindst 40 timer, specificeres forventet tidsforbrug herfor.

Individuel forberedelse:

Ledelsen angiver en estimeret tid til individuel forberedelse – denne fremgår af opgaveoversigten. Tiden til individuel forberedelse er selvtilrettelagt tid, som læreren planlægger selvstændigt og anvender til forberedelse og efterbehandling af undervisningen.

Der er aftalt en individuel forberedelsestid på 345 timer ved 27 lektioner – forberedelsestiden gradueres efter det ugentlige undervisningstimal. Det er i sidste ende skolelederens ansvar at sikre et rimeligt forhold mellem undervisning og forberedelse.

Det tilstræbes, at den enkelte lærer planlægges med ikke over 780 undervisningstimer inkl. undervisning i folkeskolens fag, supplerende undervisning, ressourcecentertimer o. lign.



Ovenstående er baseret på den af Byrådet besluttede økonomiske ramme.

Vedr. praksisudvikling.

Ud over de ovenstående nævnte 780 undervisningstimer kan den enkelte lærer varetage 30 undervisningstimer i relation til praksisudvikling. Praksisudviklingen aftales indholdsmæssigt mellem Gribskov-Halsnæs Lærerkreds og Halsnæs Kommune inden 1. april 2021.

27 lektioner: 345 timer

26 lektioner: 332 timer

25 lektioner: 319 timer

24 lektioner: 307 timer

23 lektioner: 294 timer

22 lektioner: 281 timer

Etc.

I forhold til lejrskole er der forberedelsestid på 50% af den tildelte tid til lejrskole.

Fælles forberedelse/professionelt samarbejde

Fælles forberedelse er en vigtig del af det professionelle samarbejde på skolen. Det er centralt for undervisningens kvalitet, at lærerne får mulighed for at planlægge og evaluere undervisningen i fællesskab. Derfor skal fælles forberedelse prioriteres på den enkelte skole, så lærerne har mulighed for at mødes kontinuerligt til såvel teammøder som til møder omhandlende den fælles forberedelse.

Prøveafvikling

Bundne prøver:

Tiden til prøveafvikling og censur for de obligatoriske prøver anses som en del af opgaven i at undervise i de pågældende fag og medtænkes ved tidsfastsættelse af de pågældende læreres opgaveportefølje i opgaveoversigten.

Prøver til udtræk:

Når udtræksfagene er kendt for lederen kan denne lave et estimat på det samlede tidsforbrug. Når udtræksfaget er kendt for lærerne, så laves der en skriftlig aftale med de berørte. Den skriftlige aftale skal tage højde for tilpasning af øvrige opgaver, undervisningsopgaver samt tidsforbruget for forberedelse og afvikling af prøverne til udtræk. Såfremt opgaven er større end den undervisnings-, forberedelses- og opgavetid, der er angivet på opgaveoversigten, så skal der aftales afspadsering eller udbetaling af merarbejdet.

Nyuddannede lærere:

Halsnæs Kommune vil i samarbejde med Gribskov-Halsnæs Lærerkreds udarbejde et introduktionsforløb for både nyansatte og nyuddannede lærere. Som en del af introduktionsforløbet indgår en introduktion til denne aftale samt andet af relevans for lærerens arbejdsvilkår. Indholdet af dette drøftes med aftalens parter. Introduktionsforløbet skal udvikles i det første år af kommende aftaleperiode.

Den nyuddannede lærer skal ud over deltagelse på introduktionsforløbet ligeledes have mulighed for individuel fordybelse/ledelses- og/eller kollegasparring. Dette aftales yderligere mellem ledelsen og den nyuddannede.

Den nyuddannede lærer skal endvidere de første 12 mdr. have en kollega på skolen, der kan fungere som inspirator og sparringspartner, samt hjælpe den nyuddannede godt til rette i jobbet.

Nyuddannede lærere skal have 20 % mindre undervisningsandel i deres første ansættelses år end øvrige lærere har i gennemsnit. Ordningen vedrører ikke de lærere, der bliver uddannet efter at have arbejdet som lærer.

Opgørelse af arbejdstiden:

Arbejdstiden opgøres som planlagt og den individuelle forberedelsestid anses forholdsvis præsteret pr. anvendt arbejdsdag. Dette gælder også ved lovligt forfald samt ved til- og fratrædelse i løbet af skoleåret. Dette medmindre andet aftales mellem skoleleder og lærer.

Såfremt læreren ønsker en opgørelse over den præsterede arbejdstid udleveret ved udgangen af hver 3. måned, kan dette aftales lokalt. Såfremt en lærer ønsker dette, så opgøres tiden ved, at den forholdsmæssige andel af tilstedeværelsestiden, særlige uger, lejrskole mv. samt den forholdsmæssige andel af den individuelle forberedelse tid opgøres.

Placering af sommerferie og vinterferie:

- Der afvikles sommerferie i de sidste 20 hverdage af juli
- Der afvikles vinterferie i uge 7

Fortolkningsudvalg:

Såfremt der opstår uenigheder om den indgående lokale arbejdstidsaftale kan hver af parterne anmode om, at der nedsættes et fortolkningsudvalg. Anmodning fremsendes til chef for Børn Unge og Læring. Fortolkningsudvalget består af vedkommende skoleleder samt TR bistået af repræsentanter fra Halsnæs Kommune og Gribskov-Halsnæs Lærerkreds. Fortolkningsudvalget har til opgave at søge lokale uenigheder bilagt gennem dialog.

Nedsættelse af fortolkningsudvalget påvirker ikke mulighederne for at føre sager i henhold til de arbejdsretlige regler.

Evaluering

Nærværende aftale evalueres mellem parterne hvert år i 4. kvartal og skal ses i sammenhæng med samarbejdet på tværs af kommune- og skoleniveau med indhentning af fælles viden.

Gyldighedsperiode/opsigelse

Aftalen er gældende pr. 1. august 2024.

Aftalen kan opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af et skoleår.

Såfremt parterne er enige herom kan aftalen ændres uden forudgående opsigelse.

Nærværende aftale erstatter lokal arbejdstidsaftale for skoleområdet af 1. august 2021.

Halsnæs den 22. 1. 2024



Kredsformand
Michael Bie Andersen
for Gribskov-Halsnæs Lærerkreds



Chef for Børn Unge og Læring
Mads Kjær Ingvarsen
for Halsnæs Kommune